


1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA DE 29 DE**

2 **MAIO DE 2019.**

3 Aos vinte e nove dias do mês de maio de dois mil e dezenove, reuniram-se
4 ordinariamente na sala de número 14 do Instituto de Psicologia, sob a presidência do
5 Prof. Jefferson de Souza Bernardes, os/as professores/as: Angelina Nunes de
6 Vasconcelos, Cristina Camelo, Maria Auxiladora, Érika Cecilia Soares Oliveira,
7 Esperidião Barbosa Neto, Heliane de Almeida Lins Leitão, Leogildo Alves Freires, Paula
8 Orchiucci Miura, Rodrigo Barros Gewher, Simone Maria Huning, Susane Vasconcelos
9 Zanotti; os/as técnicos/as: Kyssia Marcelle Calheiros Santos e Elisabeth Cavalcante
10 Agostinho; o representante discente: Camila do Nascimento Lins Buarque. O professor
11 Jefferson justificou ausência da Profa. Telma justificando que ela estava em audiência
12 pública sobre violência obstétrica. Havendo quórum regulamentar, às quinze horas, o
13 Prof. Jefferson deu início à reunião, expondo os pontos de pauta: **I)** Aprovação das
14 Atas 27/02/2019 **II)** Informes: nota da Filosofia e Sociologia; Rubricas; Estatuto e
15 Regimento da UFAL; PDI/PDU; Natureza do psico-logos; **III)** Homologação de Processos
16 aprovados *Ad Referendum*, Projetos de Extensão (aprovados) e outros *Processos*
17 *abertos na Unidade*; **IV)** Reservas fixas de Salas do IP; **V)** Reservas de equipamentos
18 multimídia (data-shows, notebook/netbook). **VI)** Aprovação do credenciamento de
19 vagas para professor visitante PPGP. **VII)** Paralisação do dia 30/05; foram justificadas
20 as ausências dos professores Marcos e Telma, o primeiro para participar de Banca na
21 UFPE e a segunda para participar de uma audiência pública. Logo em seguida o
22 professor Jefferson perguntou se haveria algum outro ponto para incluir na pauta.
23 Nada declarado, deu-se prosseguimento a reunião. Devido a urgência do tema,
24 professor Auxiladora pediu que fosse adiantada a pauta **VI)** Aprovação do
25 credenciamento de vagas para professor visitante PPGP: Após explicação do assunto
26 aos presentes a pauta foi aprovada sem objeções. **I)** foi aprovada a ata de fevereiro e
27 onde a professora Cristina leu, na ata de março, a fala da Ana a respeito da situação da
28 servidora Liliane, e questionou as palavras usadas, pedindo esclarecimentos do que se
29 trataria o "receio" descrito no texto, pois não estava na reunião passada e não
30 compreendeu o que a servidora quis dizer exatamente. Como a mesma não se
31 encontrava na reunião foi acertado que o esclarecimento seria feito em ocasião
32 posterior a reunião. **II)** informes: sobre a nota da Filosofia e Sociologia professor
33 Jefferson informou que o ponto virou nota do Consuni e que se manteve a assinatura
34 como Direção. Rúbricas: Professoras Cristina e Heliane representaram o Instituto na
35 última reunião do Consuni e professor Jefferson explicou a situação atual das rubricas
36 na Ufal. Estatuto e Regimento da UFAL; PDI/PDU: foi acordado de serem feitas
37 reuniões extraordinárias para tratar do assunto e que não serão feitas alterações no
38 Estatuto devido as mudanças que estão ocorrendo na legislação vigente. Natureza do
39 psico-logos: Devido a esta reunião ser mais curta foi acertado do tema ser discutido na
40 próxima reunião. Foi dada a palavra para a professora Érika que falou sobre o curso de
41 formação de monitoria que ocorrerá dia 04 de junho e de sua importância. Professor
42 Leogildo informou os motivos de não estar havendo reuniões do colegiado e que foi
43 criado um e-mail apenas para tratar dos assuntos referentes a estágio. Informou-se
44 ainda que o sistema sidweb já foi normalizado. **III)** Logo após realizou-se a leitura dos
45 processos aprovados *Ad Referendum*, Projetos de Extensão (aprovados) e

SVZ

92 AFASTAMENTO DA PROFESSORA SIMONE MARIA HUNING PARA PARTICIPAÇÃO NO I
93 ENCONTRO DE PESQUISA INTERINSTITUCIONAL: TERRITORIALIDADES, VIOLÊNCIAS,
94 POLÍTICAS E SUBJETIVIDADES, A SER REALIZADO DE 23 A 24 DE MAIO DE 2019, EM
95 MINAS GERAIS; **23065.010612/2019-70** – Interessado: ELISABELLE CAVALCANTE
96 AGOSTINHO - A DIREÇÃO DO IP SOLICITA ACESSO AO SIPAC DA SERVIDORA LOTADA
97 NETSA UNIDADE; **23065.040753/2018-36** – Interessado: TELMA LOW SILVA
98 JUNQUEIRA - DECLARAÇÃO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES - GRATIFICAÇÃO POR
99 ENCARGO DE CONCURSO EDITAL Nº 97/2018 - ÁREA PSICOLOGIA E NEUROCIÊNCIA;
100 **23065.009992/2019-08** – Interessado: SIMONE MARIA HUNING – AFASTAMENTO
101 PARA PARTICIPAÇÃO NO VI ENCONTRO REGIONAL NORDESTE DA ABRAPSO - 07 A
102 10/05/2019 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE/UFS; **23065.007066/2019-90**–
103 Interessado: KYSSIA MARCELLE CALHEIROS SANTOS - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO -
104 TÉCNICO (19/03/19-PV4). **IV)** Reservas fixas de Salas do IP: professor Jefferson
105 explanou sobre a situação atual, em que houve aumento de demanda sem aumento
106 de salas e que temos apenas quatro salas à disposição no IP. Professora Cristina
107 disponibilizou seu gabinete caso seja necessário. Professora Simone pediu que
108 consultas sobre necessidades de uso das salas não fossem mais realizadas no período
109 de férias, pois muitos não estariam verificando seus e-mails com regularidade.
110 Informou ainda que, no início, foi feita consulta para não chocar horário, que os grupos
111 de pesquisa têm em todos os semestres, sendo assim sua demanda é constante e
112 sugere que o tempo de uso seja usado como critério de reserva. Foi estabelecido
113 alguns critérios a serem utilizados para definir a reserva: caráter da atividade,
114 perenidade e tamanho do grupo. Definiu-se ainda que as consultas serão feitas em
115 reunião do Conselho antes do final do semestre. **V)** Reservas de equipamentos
116 multimídia (data-shows, notebook/netbook): Professor Rodrigo ressaltou a
117 necessidade do cuidado com os aparelhos devido a sua importância para o curso.
118 Professor Leogildo sugeriu o diálogo para o revezamento dos equipamentos. Após
119 discussão decidiu-se que não será feito agendamento para os data-shows e notebooks,
120 e seu uso será segundo a disponibilidade. A partir do próximo semestre seria feito o
121 agendamento segundo programação das aulas. **VII)** Paralisação do dia 30/05: Professor
122 Jefferson informou que os alunos irão aderir à paralisação. A técnica Isabelle
123 informou que, em comum acordo, os técnicos-administrativos também aderem. A
124 técnica Kyssia informou que o SPA iria funcionar para o atendimento ao público
125 externo, mas, diante do cenário apresentado em que a Ufal estará sem movimento, o
126 atendimento será suspenso, preservando a segurança de servidores e usuários.
127 Jefferson ressaltou que a decisão da adesão é individual. Nada mais havendo a tratar,
128 o diretor agradeceu a participação de todos e a reunião ordinária foi encerrada às
129 dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos. Para constar, lavrei a presente Ata que
130 será assinada por mim, Isabelle Cavalcante Agostinho, pelo diretor e pelos demais
131 membros desta Unidade Acadêmica. Maceió, vinte e nove de maio de dois mil e
132 dezenove.

The bottom of the page contains several handwritten signatures in blue ink. On the left, there is a large, stylized signature. To its right, there are several smaller, more compact signatures, some of which appear to be initials or abbreviations. The signatures are scattered across the bottom half of the page, with some appearing to be grouped together.

Angelina Nunes de Vasconcelos Angelina Nunes de Vasconcelos
Cristina Camelo de Azevedo Azevedo
Erika Cecília Soares Oliveira Erika C. S. Oliveira
Esperidião Barbosa Neto Esperidião Barbosa Neto
Heliane de Almeida Lins Leitão Heliane de Almeida Lins Leitão
Jefferson de Souza Bernardes Jefferson de Souza Bernardes
Leogildo Alves Freires Leogildo Alves Freires
Maria Auxiliadora T. Ribeiro M. T. Ribeiro
Paula Orchiucci Miura Paula Orchiucci Miura
Rodrigo Barros Gewher Rodrigo Barros Gewher
Simone Maria Huning Simone Maria Huning
Susane Vasconcelos Zanotti Susane V. Zanotti

Técnicos Administrativos:

Elisabelle Cavalcante Agostinho Elisabelle Cavalcante Agostinho
Kyssia Marcelle Calheiros Santos Kyssia M. C. Santos

Discentes:

Camila do Nascimento Lins Buarque Camila do Nascimento Lins Buarque
Angélica Maria Ferreira de Melo Cabral



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
INSTITUTO DE PSICOLOGIA - IP

FREQUÊNCIA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA
Maceió, 29 de Maio de 2019.

- 1 Adélia Augusta Souto de Oliveira _____
- 2 Angelina Nunes Angelina Nunes _____
- 3 Charles Elias Lang _____
- 3 Cleyton Sidney de Andrade _____
- 4 Cristina Camelo de Azevedo Cristina Camelo de Azevedo _____
- 5 Cristóvão Félix Garcia da Silva _____
- 6 Erika Cecilia Soares Oliveira Erika C. Soares Oliveira _____
- 7 Esperidião Barbosa Neto Esperidião Barbosa Neto _____
- 8 Frederico Alves Costa _____
- 9 Heliane de Almeida Lins Leitão Heliane de Almeida Lins Leitão _____
- 10 Jefferson de Souza Bernardes Jefferson de Souza Bernardes _____
- 11 Leogildo Alves Freires Leogildo Alves Freires _____
- 12 Maria Auxiliadora Teixeira Ribeiro Maria Auxiliadora T. Ribeiro _____
- 13 Marcos Ribeiro Mesquita _____
- 14 Mariana Costa Falcão Tavares _____
- 15 Nadja Maria Vieira da Silva _____
- 16 Paula Orchiucci Miura Paula Orchiucci Miura _____
- 17 Raner Miguel Ferreira Póvoa _____
- 18 Rodrigo Barros Gewehr Rodrigo Barros Gewehr _____
- 19 Sheyla Christine Santos Fernandes _____
- 20 Susane Vasconcelos Zanotti Susane V. Zanotti _____
- 21 Simone Maria Huning Simone Maria Huning _____
- 22 Telma Low Silva Junqueira _____
- 23 REPRESENTAÇÃO TÉCNICA Kyssia M. C. Satin / Elisabelli Cavalcante Agostinho _____
- 24 _____
- 25 REPRESENTAÇÃO DISCENTE : _____
- 26 _____
- 27 REPRESENTAÇÃO DISCENTE (PÓS): Camilla do M. L. Buarque _____
- 28 _____
- 29 Outros Angélica Maria Ferreira de Melo Lopes _____
- 30 _____
- 31 _____